

# Información general

## Identificación del contrato

|                                   |                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ID del contrato en SECOP          | CO1.PCCNTR.9813670                                                                                                                                                                                |
| Versión del contrato              | 1                                                                                                                                                                                                 |
| Estado de contrato                | En ejecución                                                                                                                                                                                      |
| Fecha de generación del estado    | 9 días de tiempo transcurrido (14/08/2026 3:01:42 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                              |
| Número del contrato               | CD-48-2026-9488                                                                                                                                                                                   |
| Objeto del contrato               | La Prestacion de Servicios Profesionales para asesorar a la oficina de Servicios Administrativos y Logísticos de la secretaria general en las actividades de indole administrativa de la Entidad. |
| Tipo de Contrato                  | Prestación de servicios                                                                                                                                                                           |
| ¿Asociado a otro contrato?        | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                                                |
| Duración del contrato             | 139 Días                                                                                                                                                                                          |
| Fecha de inicio de contrato       | 9 días de tiempo transcurrido (14/08/2026 8:00:00 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                              |
| Fecha de terminación del contrato | 31/12/2026 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                          |
| Tiempo adiciones en días          | 0 días                                                                                                                                                                                            |
| Liquidación                       | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                              |
| Obligaciones Ambientales          | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                              |
| Obligaciones pos consumo          | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                              |
| Reversión                         | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                                                              |

## Información de la Entidad Estatal contratante



DISTRITO ESPECIAL INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA

COLOMBIA, Barranquilla  
★★★★★

0 Recomendación (es)



## Información del Proveedor contratista



JACQUELINE ALCINA

COLOMBIA, Barranquilla  
Número de documento 1045748740

## Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor                          | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|------------------------------------|------------------|----------------|------------------|
| JACQUELINE ANDREA ALCINA DE LA HOZ | bancolombia      | Ahorros        | 77526200511      |

## Aprobación del contrato

### Aprobador – Proveedor

Aprobado por: JACQUELINE ANDREA ALCINA DE LA HOZ  
Fecha de aprobación: 14/08/2026 7:07:43 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

### Aprobador – Entidad Estatal

Aprobado por: MARIA TERESA FERNANDEZ IGLESIAS  
Fecha de aprobación: 14/08/2026 7:58:16 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Contrato Firmado: CO1\_PCCNTR\_9813670\_Firmado  
Contrato en ejecución:

## Información del contrato

|                         |                      |
|-------------------------|----------------------|
| Tipo de proceso         | Contratación directa |
| Unidad de contratación  | Contratación Directa |
| Proceso de Contratación | CD-2026-664          |
| Título de la oferta     | □□□                  |
| Cuantía del contrato    | 20.000.000 COP       |

# Condiciones

## Documentos Tipo

|                 |    |                                                                             |
|-----------------|----|-----------------------------------------------------------------------------|
| Documentos Tipo | No | Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020 |
|-----------------|----|-----------------------------------------------------------------------------|

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021?

☐ Sí ☒ No

El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades que manejen recursos públicos, a adquirir alimentos comprados a pequeños productores agropecuarios y/o de la Agricultura Campesina, Familiar o Comunitaria locales y sus organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto destinados a la compra de alimentos

Sentencia T-302 de 2017

Contrato asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

☐ Sí ☒ No

Sentencia que declara el estado de Cosas Inconstitucionales en relación con los derechos de los niños del pueblo Wayúu.

Condiciones ejecución y entrega

Condiciones de entrega: A definir

El contrato puede ser prorrogado ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías? ☐ Sí ☒ No

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐ Sí ☒ No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura A definir

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.9813670  
Proveedor JACQUELINE ANDREA ALCINA DE LA HOZ  
Creado por  
Agregado en -  
Comentario

Anexos del contrato

| Descripción                                                                   | Nombre |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones Calle 34 N°43-31  
Ubicación CO-ATL-08001 - Barranquilla  
País COLOMBIA  
Departamento Atlántico  
Municipio Barranquilla  
Dirección Calle 34 N°43-31  
Código postal 018000

Grados (°)    Minutos (')    Segundos (")

Latitud:  
Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección        | Ubicación                           |
|----|------------------|-------------------------------------|
| 1  | Calle 34 N°43-31 | COLOMBIA > Atlántico > Barranquilla |

Bienes y servicios

| 1             | CO1.PCINTR.9813670                                   |                                                                                                                                                                                                   |          |        |                          |                 |                                                      |                                                                       |
|---------------|------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------|--------------------------|-----------------|------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 1.1           | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |                                                                                                                                                                                                   |          |        |                          |                 |                                                      |                                                                       |
|               |                                                      |                                                                                                                                                                                                   |          |        |                          |                 |                                                      | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal<br>20.000.000,00 |
| Ref. Artículo | Código UNSPSC                                        | Descripción                                                                                                                                                                                       | Cantidad | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |                                                                       |
| 1             | 80111600                                             | La Prestacion de Servicios Profesionales para asesorar a la oficina de Servicios Administrativos y Logísticos de la secretaria general en las actividades de indole administrativa de la Entidad. | 1,00     | UN     | 20.000.000,00            | 20.000.000,00   | 20.000.000,00                                        |                                                                       |

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

| Documento                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Fase de Contrato         | Fase de Habilitación     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Formato de Experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUP                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUT                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actas de Asamblea                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera                                                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de constitución de proponente plural                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                                                                         |                          |                          |
|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Plan de amortización                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

|                              |                                     |                          |
|------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
| Documentos administrativos ▾ | Fase de Contrato ▾                  | Fase de Habilitación ▾   |
| DOCUMENTOS DEL PROOVEDOR     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Documentos del contrato

| Documento                | Nombre del documento                                                     | Detalle                 | Solicitud de confidencialidad? | Confidencial             |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------------------|--------------------------|
| DOCUMENTOS DEL PROOVEDOR | <a href="#">DOCUMENTACIÓN COMPLETA- JACQUELINE ALCINA DE LA HOZ..pdf</a> | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: -  
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 9 días de tiempo transcurrido (14/08/2026 7:07:41 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Documentos del contrato

Documentos del contrato

| Descripción                                                                     | Nombre del documento                                                                            | Detalle                   |
|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| 1. AS Profesionales OF. ADMINISTRATIVA Y LOG. x 5 - C. Directa_Sec General.pdf  | <a href="#">1. AS Profesionales OF. ADMINISTRATIVA Y LOG. x 5 - C. Directa_Sec General.pdf</a>  | <a href="#">(detalle)</a> |
| 2. CDP202602848 LOGIST-PROF.pdf                                                 | <a href="#">2. CDP202602848 LOGIST-PROF.pdf</a>                                                 | <a href="#">(detalle)</a> |
| 3. Inexistencia Jackeline Alcina.pdf                                            | <a href="#">3. Inexistencia Jackeline Alcina.pdf</a>                                            | <a href="#">(detalle)</a> |
| 4. EP CON ANEXO PROFESIONALES GRUPO 3 FIRMADO.pdf                               | <a href="#">4. EP CON ANEXO PROFESIONALES GRUPO 3 FIRMADO.pdf</a>                               | <a href="#">(detalle)</a> |
| 5. Solicitud de la propuesta Jackeline Alcina.pdf                               | <a href="#">5. Solicitud de la propuesta Jackeline Alcina.pdf</a>                               | <a href="#">(detalle)</a> |
| 6. CERTIFICADO DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA JACKELINE ALCINA.pdf                  | <a href="#">6. CERTIFICADO DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA JACKELINE ALCINA.pdf</a>                  | <a href="#">(detalle)</a> |
| 7. Evaluacion de la propuesta JACKELINE ALCINA.pdf                              | <a href="#">7. Evaluacion de la propuesta JACKELINE ALCINA.pdf</a>                              | <a href="#">(detalle)</a> |
| 004 Anexo de condiciones JACQUELINE ANDREA ALCINA DE LA HOZ CD-48-2026-9488.pdf | <a href="#">004 Anexo de condiciones JACQUELINE ANDREA ALCINA DE LA HOZ CD-48-2026-9488.pdf</a> | <a href="#">(detalle)</a> |

Información presupuestal

Asignaciones para el seguimiento

|                     |                                                  |                                                                                                       |                       |                     |          |                                     |
|---------------------|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------|----------|-------------------------------------|
| Ordenador del Gasto | <input type="text" value="MARIA TERESA FERNA"/>  |  Tipo de documento | Cédula de Extranjería | Número de documento | 32774806 | <a href="#">Guardar y notificar</a> |
| Supervisor          | <input type="text" value="MELINA ISABEL ARAGC"/> |  Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía  | Número de documento | 32783852 | <a href="#">Guardar y notificar</a> |

Asignaciones Ordenador del pago

|                    |                                                 |                                                                                                       |                       |                     |          |                                     |
|--------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------|----------|-------------------------------------|
| Ordenador del pago | <input type="text" value="MARIA TERESA FERNA"/> |  Tipo de documento | Cédula de Extranjería | Número de documento | 32774806 | <a href="#">Guardar y notificar</a> |
|--------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------|----------|-------------------------------------|

[Agregar usuario](#)

Histórico de asignaciones

| Posición            | Nombre                          | Fecha de seguimiento                                                                 | Cambiado por                    |
|---------------------|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| Ordenador del Gasto | MARIA TERESA FERNANDEZ IGLESIAS | 9 días de tiempo transcurrido (14/08/2026 7:58:16 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | MARIA TERESA FERNANDEZ IGLESIAS |
| Supervisor          | MELINA ISABEL ARAGON ANAYA      | 9 días de tiempo transcurrido (14/08/2026 7:58:16 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | MARIA TERESA FERNANDEZ IGLESIAS |
| Ordenador del pago  | MARIA TERESA FERNANDEZ IGLESIAS | 9 días de tiempo transcurrido (14/08/2026 7:58:16 PM(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | MARIA TERESA FERNANDEZ IGLESIAS |

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz

☐ Sí ☒ No \*

Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en cumplimiento del Acuerdo.

Destinación del gasto

Funcionamiento

Fuente de los recursos:

Presupuesto General de la Nación - PGN

☐ Sí ☒ No \*

Sistema General de Participaciones - SGP

☐ Sí ☒ No \*

Sistema General de Regalías -

☐ Sí ☒ No \*

Valor

SGR

Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)

☒Sí☐No

\*

20.000.000Recursos de Crédito

☐Sí☒No

\*Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas)

☐Sí☒No

\*

Total20.000.000

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

| Código CDP                                                                    | Tipo | Estado del CDP | Valor Total | Saldo | Valor a utilizar | Estado de la consulta | Estado |
|-------------------------------------------------------------------------------|------|----------------|-------------|-------|------------------|-----------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |      |                |             |       |                  |                       |        |

Entidad Estatal registrada en el SIIF

☐Sí☒No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

| Código                             | Tipo | Estado            | Saldo          | Valor a utilizar          | Código unidad/subunidad ejecutora | Estado |
|------------------------------------|------|-------------------|----------------|---------------------------|-----------------------------------|--------|
| <input type="checkbox"/> 202602848 | CDP  | No se ha iniciado | 20.000.000 COP | 00-00-00-000-2.3.2.02.008 | -                                 | Editar |

Saldo de CDP0 COP

Saldo de vigencias futuras0 COP

Saldo total a comprometer0 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF-

Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso                          | Tipo               | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución                                  |
|--------------------------------------------|--------------------|------------------|-------------------|--------------------------|--------------------|------------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 20261283920260814 | Presupuestal (CDP) | -                | No se ha iniciado | 20.000.000 COP           | 20.000.000 COP     | -                            | -                        | SIIF <a href="#">Detalle</a> <a href="#">Editar</a> |

Saldo de compromisos CDP20.000.000 COP

Saldo de compromisos AVF0 COP

Saldo total comprometido20.000.000 COP

Última consulta a SIIF

Fecha de consulta SIIF-